

フォークリフト運転技能講習 の開催について

(福島労働局長登録教習機関 登録番号第 167 号)

一般社団法人白河労働基準協会

労働安全衛生法において、最大荷重が1トン以上のフォークリフトの運転の業務には「フォークリフト運転技能講習」を修了した者でなければ業務に就かせてはならないことと規定しています。当協会では福島労働局長登録教習機関として、下記により標記講習を開催いたしますので、貴事業場におかれましては有資格者確保のため、受講されますようご案内いたします。

記

1. 日時・会場

第1日目	学科	日時	平成30年10月25日(木) 9:20 ~ 18:40 ※開講前写真撮影有
		会場	白河市産業プラザ人材育成センター 白河市中田 140 TEL 0248-22-3512
第2日目	実技	日時	10月26日(金) 8:00 ~ 17:00
第3日目		日時	27日(土) 8:00 ~ 17:30
第4日目		日時	28日(日) 8:00 ~ 17:30
		会場	東北ポール(株)白河旧第1工場 白河市和尚壇 9 TEL 0248-22-4113

2. 受講料等 **25,410円** (内訳) 受講料 22,000円 消費税 1,760円 テキスト代 1,650円(税込)

3. 受講資格 **普通・準中型(※下記◎参照)・中型・大型・大特のいずれかの自動車運転免許を有する者**

※ 文末の◎印をご参照ください。(運転免許証の写しを提出すること)

また、運転免許証を実技初日、受付にてご提示いただきますので忘れずにご持参ください。

4. 申込方法 10月16日(火)必着にて、裏面申込書に必要事項を記入の上、受講料等及び運転免許証の写しを添えて当協会までお申し込みください。定員40名になり次第締め切ります。

<申込・問合せ先> (一社)白河労働基準協会

〒961-0074 白河市郭内 1-125

TEL 0248-24-0961 FAX 0248-24-0950

銀行振込をご利用の際は、申込書をFAXの上、申込締切日までに下記口座宛にお願いいたします。

振込手数料は貴社にてご負担下さい。

《振込先》 東邦銀行白河支店 普通 390240

一般社団法人 白河労働基準協会

5. 修了証 所定の全科目を受講し、かつ修了試験(学科及び実技)に合格した者には、後日『フォークリフト運転技能講習修了証』を交付いたします。受講申込書下欄にある修了証の受取方法を必ずご記入下さい。郵送をご希望のときは、定形封筒に宛先を書いて、切手392円分(簡易書留代)を貼って講習当日までにご提出下さい。(1社につき1通) 直接受取をご希望のときは、合格通知到着後、印鑑をご持参の上、事務局へおいで下さい。

6. その他 ①受講申込書の現住所欄には、運転免許証に記載されている住所をご記入ください。

②筆記用具を必ずご持参ください。

③受講取消の場合、申込締切日までに連絡がないときは、受講料等は払い戻しいたしません。

④遅刻、早退、一時退出者には、修了証を交付しません。

⑤実技講習受講に際しては、作業服、保護帽、安全靴、軍手等を着用してください。

⑥実技講習時、雨天決行となりますので、各自雨具をご準備下さい。

◎ フォークリフト運転技能講習は、所持する自動車運転免許の種類や業務に従事した経験等により免除される科目がありますが、当協会では、「大型自動車免許、中型自動車免許、準中型自動車免許(※道交法一部改正~平成29年3月12日施行~により新設)、普通自動車免許を有する者」を対象とする31時間コースのみの実施となります。

フォークリフト運転技能講習 受講申込書

(平成30年10月25～28日実施分)

31 時間コース		個人	※受講番号	
受講者	ふりがな	生年月日	昭和	年 月 日生
	氏名		平成	
	現住所	〒		
	電話番号	☆携帯電話番号可		
勤務先等	事業場名			
	所在地	〒		
	電話番号			
	FAX番号	☆個人で申込の場合も要記入		
	代表者名			
	担当者名			
受講資格申告欄	所持する自動車運転免許の番号に○をつけてください。			
	◎ 運転免許証の写し(別紙A4版に実物大・白黒可) 1枚を添付してください。			
	1. 普通	※原本確認	未	・ 済
	2. 準中型	※原本確認	未	・ 済
	3. 中型	※原本確認	未	・ 済
	4. 大型	※原本確認	未	・ 済
	5. 大型特殊(カタピラ限定)	※原本確認	未	・ 済
6. 大型特殊(限定なし)	※原本確認	未	・ 済	

上記のとおり、受講料等 合計 25,410円 を添えて申込みいたします。

平成 年 月 日

(一社) 白河労働基準協会長 殿

【備考】

1. 現住所欄には、運転免許証に記載されている住所を記入してください。
2. 生年月日欄は該当するところに○をつけてください。
3. 個人で申し込む場合は、「個人」に○を付け、「勤務先等」欄には記入しないでください。
(FAX番号 欄を除く)
4. ※印欄は記入しないでください。

★ 受講料の支払い方法及び修了証の受取方法につき該当する項目に○を付けてください。

受講料	： ・直接持参 (月 日 予定) ・郵 送 ・銀行振込 (月 日 予定 ・済)
修了証	： ・郵送希望 (封筒 済 ・ 未) ・直接受取

※修了証の郵送をご希望のときは、定形封筒に宛先を書き、392円分の切手(簡易書留代)を貼ってご提出下さい。

【個人情報について】 ご記入の個人情報については、当教育講習以外の目的では使用いたしません。